Lista de planificación

¡Aquí tienes una lista para asegurarte de que todo está preparado para tu baby shower!

Tres meses antes:

- [ ] Con la futura mamá, elabora una lista de invitados
- [ ] Decide una temática para la fiesta
- [ ] Establece una fecha que vaya bien a la futura mamá
- [ ] Fija un presupuesto (recuerda tener en cuenta la comida, la bebida, cualquier elemento que sea preciso alquilar, juegos y regalos)
- [ ] Elige una ubicación. ¿En casa de alguien? ¿O tal vez en una sala privada en un restaurante? ¿O en un parque? No te olvides de confirmar la disponibilidad

Dos meses antes:

- [ ] Diseña las invitaciones. Recuerda que deberás incluir cualquier información que tengas sobre la lista de regalos para el bebé y pedir que se confirme la asistencia
- [ ] Imprime y envía las invitaciones a todas las personas invitadas
- [ ] Elige una serie de juegos y haz una lista de todas las provisiones que necesitarás

Un mes antes:

- [ ] Consulta la lista de los invitados que han confirmado su asistencia y ponte en contacto con aquellos que todavía no han respondido
- [ ] Planifica tu menú. ¿Servirás un menú completo o bien deliciosos tentempiés? Ten en cuenta las alergias que puedan tener tus invitados
- [ ] Prepara los recuerdos o detalles para los invitados. Puede parecerte muy pronto, pero prepararlos con antelación es ganar tiempo

Dos semanas antes:

- [ ] Toma una decisión definitiva sobre la comida. ¿Servirás comida completa o picoteo? ¿O prefieres que cada invitado lleve algo?
- [ ] Comprueba que haya suficientes sillas y mesas para todo el grupo
- [ ] Prepara los recuerdos o detalles que entregarás a tus invitados
- [ ] Elabora una lista de la compra para la comida y la bebida

Una semana antes:

- [ ] Comprueba la lista de invitados y ofrece ayuda a todos los que tengan que desplazarse para asistir
- [ ] Lava y plancha los manteles que utilizarás
- [ ] Confirma con los invitados las tareas que puedan tener asignadas de cara al baby shower
- [ ] Reúne materiales para los juegos que has planeado
- [ ] Compra las decoraciones especiales que necesitarás
- [ ] Imprime los menús, tarjetas identificativas, notas de agradecimiento u otros materiales que necesites

3 – 5 días antes:

- [ ] Lava las bandejas y los cuencos que usarás para servir la comida
- [ ] Prepara y/o congela la comida que cocines con antelación
- [ ] Asegúrate de que habrá suficientes sillas para todo el mundo; si es necesario, alquila o pide prestadas unas cuantas sillas plegables
- [ ] Elige un rincón para dejar los regalos y los juegos, algún lugar para colgar los abrigos y los bolsos, etc.
- [ ] Compra o recoge las flores y los globos
- [ ] Si tienes espacio adicional en tu congelador, compra más hielo para las bebidas
- [ ] Dedica unas horas a realizar una limpieza en profundidad de la casa, sobre todo en las zonas de mucho tránsito y en los baños
- [ ] Ponte en contacto por última vez con las personas que todavía no te han confirmado su asistencia
- [ ] Compra fruta y verdura fresca, así como otros ingredientes que necesites
- [ ] Llama y confirma los pedidos con las tiendas o pastelerías que colaboren con la celebración

El día antes:

- [ ] Haz las compras de última hora y resuelve los aspectos que hayas olvidado
- [ ] Prepara la comida
- [ ] Prepara y decora el lugar donde se celebrará la fiesta
- [ ] Piensa en un "hashtag" que los invitados puedan usar para recopilar fotos en las redes sociales

¡Que empiece la fiesta!

- [ ] Prepara un espacio para abrir los regalos. Haz que alguien grabe el proceso
- [ ] Busca un fotógrafo para que capture todos esos momentos inolvidables
- [ ] Recopila tarjetas rellenadas o juegos completados para que la futura mamá los guarde como recuerdos

Notas